

## **ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

### **подачи документов посредством электронной почты**

1. Создать папку для документов на своём персональном компьютере, присвоив ей имя в виде фамилии, имени, отчества абитуриента (например, Иванов Иван Иванович).
  2. Скачать с официального сайта колледжа необходимые бланки, находящиеся в разделе **ПРИЕМНАЯ КАМПАНИЯ 2024 Поступающим**.
  3. Скаченные документы необходимо заполнить понятным разборчивым почерком, синей или черной пастой.
  4. Отсканировать паспорт абитуриента (вторую, третью и страницу с регистрацией).
  5. Отсканировать аттестат (диплом), включая приложение с оценками.
  6. Отсканировать медицинскую справку ф. 086/у.
  7. Отсканировать СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счёта).
  8. Отсканировать заполненное заявление о поступлении в колледж.
  9. Отсканировать заполненное согласие на обработку персональных данных.
  10. Отсканировать заполненную автобиографию.
  11. Отсканировать заполненное заявление о предоставлении места в общежитии (при необходимости).
- Важно! Сканировать документы желательно с помощью сканера в формате PDF, возможно фотографирование с помощью камеры телефона при условии обеспечения машиночитаемого распознавания текста документов.*
12. Все полученные сканы документов, поместить в созданную папку (см. пункт 1).
  13. Отправить созданную папку на электронный адрес [ok@eatkga.ru](mailto:ok@eatkga.ru) с пометкой в теме письма «Для приемной комиссии».
  14. Шесть фотографий 3х4 необходимо будет подать в случае зачисления на обучение при первом визите в колледж.

*Примечание:* Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации не позднее 15 августа.