



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)  
(МГТУ ГА)**



**ЕГОРЬЕВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМЕНИ В.П. ЧКАЛОВА – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)**

**П Р И К А З**

10.09.2021

г. Егорьевск

№ 160

Об утверждении Плана по противодействию коррупции  
в Егорьевском АТК им. В.П.Чкалова  
- филиале МГТУ ГА на 2021-2024гг.

В соответствии с распоряжением руководства МГТУ ГА на основании  
Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. №478 «О Национальном  
плане противодействия коррупции на 2021-2024 года» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в  
Егорьевском АТК им.В.П.Чкалова - филиале МГТУ ГА на 2021-2024гг.
2. Ознакомить с содержанием Плана руководителей колледжа, структурных  
подразделений, преподавательский и технический состав, воспитателей, учащихся  
для его исполнения в части, касающейся.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ЗДФ по режиму  
Потапова А.С.

Директор

А.В.Шмельков

**План  
по противодействию коррупции  
в Егорьевском АТК им. В.П.Чкалова - филиале МГТУ ГА  
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Примечания
1.	<p>В целях нормативного обеспечения работы по противодействию коррупции в колледже:</p> <p>1.1 .Изучить для руководства в работе Национальный план противодействия коррупции на 2021-2024годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. №478</p> <p>1.2.Использовать в своей деятельности Кодекс этики и служебного поведения работников Егорьевского АТК им.В.П.Чкалова филиала МГТУ ГА и Антикоррупционную политику Егорьевского АТК им.В.П.Чкалова филиала МГТУ ГА, утвержденных директором колледжа 29.12.2014 года.</p> <p>1.3 .При коррупционных проявлениях руководствоваться Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством воздушного транспорта, утвержденным приказом Росавиации от 27.05.2015г. № 305</p>	<p>Сентябрь 2021г.</p> <p>2021-2024гг</p> <p>2021-2024гг</p>	<p>ЗДФ по режиму Потапов А.С., руководители колледжа и структурных подразделений</p> <p>Личный состав</p> <p>ЗДФ по режиму Потапов А.С., постоянный состав</p>	
2.	<p>В целях выявления, пресечения и предупреждения фактов коррупции:</p> <p>2.1. Использовать «Телефон доверия» (внутренний номер 3-75, городской АТС номер 4-23-47, ЗДФ по режиму Потапов Александр Сергеевич</p>	<p>2021-2024гг</p>	<p>ЗДФ по режиму Потапов А.С., работники, учащиеся</p>	

	<p>2.2. Использовать для получения информации электронную почту ЗДФ по режиму и сайты колледжа.</p> <p>2.3. Обеспечить прием личного состава по вопросам коррупции и иных правонарушений ЗДФ по режиму Потаповым А.С. в его рабочем кабинете (учебный корпус №2)</p> <p>2.4. Проводить периодическое анкетирование среди учащихся и работников колледжа по вопросам коррупции.</p>	<p>2021-2024гг</p> <p>2021-2024гг</p> <p>2 раза в год</p>	<p>ЗДФ по режиму Потапов А.С., начальник ВЦ Пестов Ю.В.</p> <p>ЗДФ по режиму Потапов А.С.</p> <p>Заместители директора филиала</p>	
3.	<p>Обеспечить обучение и информирование личного состава по вопросам противодействия коррупции в колледже. В этих целях:</p> <p>3.1. Размещать на сайте колледжа другие нормативно правовые и иные документы в сфере противодействия коррупции.</p> <p>3.2. Периодически знакомить работников под роспись с нормативными документами по антикоррупционной деятельности, в том числе при трудоустройстве.</p> <p>3.3. Осуществлять постоянное сотрудничество с правоохранительными органами, в том числе, организуя встречи с личным составом, индивидуальные консультации работников.</p> <p>3.4. Формировать у обучающихся колледжа антикоррупционное мировоззрение, использовать методические рекомендации, утвержденные директором 20.09.2016г.</p>	<p>2021-2024гг</p> <p>2021-2024гг</p> <p>2021-2024гг</p> <p>2021-2024гг</p>	<p>ЗДФ по режиму Потапов А.С., начальник ВЦ Пестов Ю.В.</p> <p>Начальник ОК Звонцева Т.С., руководство структурных подразделений</p> <p>ЗДФ по режиму Потапов А.С.</p> <p>ЗДФ по режиму Потапов А.С., начальник ОВО Совцов А.В.</p>	
4.	<p>Для обеспечения соответствия внутреннего контроля и аудита колледжа требованиям антикоррупционной политики:</p> <p>4.1 .Осуществлять регулярную проверку наличия и достоверность первичных</p>	<p>2021-2024гг</p>	<p>Гл. бухгалтер Никитина Н.В.</p>	

	<p>документов бухгалтерского учета.</p> <p>4.2. Осуществлять периодический контроль за экономической обоснованностью финансовых расходов и соблюдением необходимых процедур в процессе внебюджетной деятельности колледжа, при проведении аукционов на закупку товаров, осуществления работ и оказании услуг.</p>	2021-2024гг	Гл. бухгалтер Никитина Н.В.	
5.	<p>Должностным лицам колледжа, преподавателям, воспитателям постоянно формировать у подчиненных и учащихся отрицательное отношение к коррупции, её проявлениям.</p>	2021-2024гг	Руководители колледжа и структурных подразделений, преподаватели, воспитатели	

ЗДФ по режиму



А.С.Потапов