ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)

П Р И К А З

26 октября 2026г. г. Егорьевск № 290

О сохранении действия
локальных нормативных актов в прежней редакции

С целью организации работы структурных подразделений, приказываю:

1. Сохранить действие Положения о цикловой комиссии «Физвоспитание», утверждённого директором Егорьевского АТК имени В.П. Чкалова – филиала МГТУ ГА 10.01.2019 г., в прежней редакции.
2. Считать положение действующим до утверждения новой редакции.

И. о. директора Егорьевского АТК
имени В.П.Чкалова – филиала МГТУ ГА А.К. Байков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ЕАТК

Сертификат: 0292C384006EB381A2409AC11E91B54ACC
Владелец: Байков Александр Константинович
Действителен: с 06.10.2025 до 06.01.2027

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР КОЛЛЕДЖА

_____А.В. Шмельков

«10» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ «ФИЗВОСПИТАНИЕ»

Егорьевск 2019

	Должность	*Фамилия*	*Подпись*	*Дата*
Разработал	*И.о. руководителя физвоспитания*	*Лаврентьев О.Е.*		09.01.2019
Проверил	*Начальник отдела качества подготовки авиационных специалистов*	*Пронина А.Н.*		
Версия: 1.0	*Без подписи документ не действителен*	*КЭ*	*УЭ*	*стр. 1 из 4*

1.Общие положения

1.1 Цикловая комиссия «Физвоспитание» является структурным подразделением колледжа, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора по представлению заместителя директора по учебно-методической работе.

1.2 Цикловая комиссия Физвоспитание» непосредственно подчинена директору колледжа, по учебно-методической работе зам. директора по УМР и по отдельным видам работы заместителю директора по УВР.

1.3 ЦК создается в целях методического обеспечения учебной дисциплины, оказания помощи преподавателям в реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. Основные задачи

2.1 Задачами - цикловой комиссии являются:

2.1.1 осуществление учебной, учебно-организационной, научно – методической, спортивно-массовой работы цикла;

2.1.2 освоение передового педагогического опыта и эффективных технологий обучения, воспитания и творческого развития личности будущего специалиста;

2.1.3 осуществление исследовательской и опытно-экспериментальной работы преподавателями ЦК и вовлечение в эту работу учащихся;

2.1.4 пропаганда образовательных и оздоровительных ценностей.

2.2 ЦК осуществляет свою деятельность в рамках реализации Политики в области качества колледжа по следующим направлениям: учебная, учебно-организационная, научно- методическая, спортивно-массовая работа.

2.2.1 Учебная работа включает:

• обеспечение проведения различных видов учебных занятий и практической подготовки по всем формам обучения через качественное выполнение Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО)

• обеспечение выполнения календарно-тематических планов и программ, включая дисциплины дополнительной подготовки, факультативы и кружки, спортивные секции;

• организацию самостоятельной внеаудиторной работы по предмету с целью углубления знаний, умений и навыков студентов и повышения их познавательной активности;

• проведение индивидуальных и групповых консультаций.

• взаимопосещение занятий и их обсуждений.

•

2.2.2. Научно - методическая работа включает:

• изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

• обмен опытом педагогической деятельности.

• разработку методических тем преподавателей ЦК и их научно-дидактическое обеспечение;

• разработку, изготовление и применение наглядных средств обучения (печатных пособий, видео – аудиоматериалов, нестандартного спортивного оборудования);

• подготовку и написание учебных пособий, методических разработок и рекомендаций для студентов и преподавателей;

• участие в создании электронной базы учебно-методических материалов колледжа;

• внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, форм и методов обучения;

• участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

• планирование повышения квалификации преподавателей комиссии;

• участие в аттестации педагогических кадров на квалификационные категории.

2.2.3. Учебно-организационная работа включает:

• участие в разработке учебных планов действующих специальностей на основе ФГОС СПО;

• разработку и корректировку рабочих программ по предмету учебного плана, в том числе по дисциплинам дополнительной подготовки, факультативам, кружкам по видам спорта;

• разработку учебно-методических комплексов по действующим специальностям и дополнительным подготовкам , включающих все виды занятий и формы контроля;

• подготовку и проведение заседаний ЦК;

• организацию семинаров для преподавателей;

• подготовку отчетов;

• ведение и хранение текущей документации;

• осуществление постоянного взаимодействия с учебной частью по вопросам разработки и актуализации внутренней учебно-организационной документации;

• внесение предложений по развитию материально-технической базы ЦК;

2.2.3. Спортивно-массовая работа включает:

• популяризация здорового образа жизни и активных занятий физической культурой и спортом;

• проведение бесед со студентами о режиме дня, порядке проведения спортивно-оздоровительных мероприятий;

• проведение общеколледжных физкультурно-массовых мероприятий;

• организация спортивных команд и участие в соревнованиях, спартакиадах по различным видам спорта

• проведение семинаров для судей по различным видам спорта;

3. Руководство и структура

3.1 Структуру и штатную численность ЦК утверждает директор колледжа исходя из условий и особенностей деятельности колледжа.

3.2 Комиссию возглавляет председатель из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей комиссии, имеющих высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю ЦК, и стаж работы не менее 3 лет.

3.3 На время отсутствия председателя предметно-цикловой комиссии его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора. Данное лицо приобретает соответствующие права и обязанности и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

3.4 Работа комиссии проводится в соответствии с планом на текущий учебный год.

3.5 План составляется председателем комиссии, рассматривается на заседании комиссии, согласовывается с ЗДК по УМР, ЗДК по УВР.

3.6 Заседания комиссии проводятся один раз в месяц. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются решения открытым голосованием.

3.7 Протокол заседания комиссии оформляется в трехдневный срок, подписывается секретарем и председателем ЦК.

3.8 В своей деятельности ЦК подотчетна организационно-воспитательному отделу.

4. Права и обязанности

4.1 Цикловая комиссия имеет право:

4.1.1. Выдвигать предложения по улучшению образовательного процесса;

4.1.2.Обращаться за консультациями по проблемам обучения и учебной деятельности к заместителям директора колледжа по научно-методической, учебной, воспитательной и производственной работе;

4.1.3. Ставить вопрос о поощрении своих членов ЦК за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;

4.1.4. Вносить предложения при проведении аттестации преподавателей;

4.1.5. Обобщать передовой педагогический опыт, накопленный в ЦК;

4.1.6. Рекомендовать своим членам различные формы повышения квалификации за пределами колледжа.

4.2. Цикловая комиссия обязана:

4.1.1. Проводить заседания ЦК один раз в месяц;

4.1.2. Участвовать в творческих конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах различного уровня;

4.1.3. Изучать инновационный педагогический опыт членов ЦК;

4.1.4. Организовывать и проводить открытые уроки по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

4.1.5. Осуществлять ежегодную актуализацию рабочих программ, материалы для различных видов аттестаций;

4.1.6. Определять и согласовывать с учебной частью единые нормы и требования к оценке компетенций студентов на основании ФГОС СПО;

4.1.7. Распределять учебную нагрузку преподавателей комиссии на текущий учебный год и согласовывать с заместителем директора по учебной работе;

4.1.8. Выполнять решения педсовета, научно-методического совета;

4.1.9. Организовывать работу с молодыми преподавателями;

5. Ответственность

5.1 Цикловая комиссия несет ответственность за качество образовательной услуги, разрабатываемых методических рекомендаций, программ, пособий и информационных материалов.

5.2. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением задач несет председатель ЦК. Степень ответственности членов ПЦК устанавливается их должностными инструкциями и инструкциями по деятельности.

6. Взаимодействие. Связи

6.1 Цикловая комиссия взаимодействует:

6.1.1. С заместителем директора по научно-методической работе по вопросам организации, планирования и анализа учебной деятельности подразделения.

6.1.2. С заместителем директора по учебно-воспитательной работе по вопросам спортивно – массовой работы с курсантами в режиме дня.

6.1.3. С другими ЦК в лице их председателей или на личном контакте.

6.1.4. С Комитетом по физической культуре и спорту города, тренерами ДЮСШ, учителями физической культуры школ и других образовательных учреждений по вопросам организации спортивно-массовой и учебной, учебно-организационной работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Список
документации, регламентирующей работу цикловой комиссии «Физвоспитание»

Комиссия в своей деятельности руководствуется следующими документами:

1.Законом об образовании.
2.ФГОС СПО
5.Уставом колледжа .
6. Правилами внутреннего трудового распорядка.
7. Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
8.Основными документированными процедурами.
9.Дополнительными документированными процедурами.
10.Положением об Организационно-воспитательном отделе.
17.Инструкцией по деятельности председателя цикловой комиссии.
18.Должностной инструкцией преподавателя.
19.Настоящим Положением.

Положение разработал

Председатель цикловой комиссии

«Физвоспитание» О.Е.Лаврентьев