ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)

П Р И К А З

02 ноября 2026 г. г. Егорьевск № 312

О сохранении действия
локальных нормативных актов в прежней редакции

В соответствии с ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказываю:

1. Сохранить действие положений, утверждённых приказом директора от 29.09.2023 г. № 215, в прежней редакции.
2. Считать положения действующими до утверждения новых редакций.

И. о. директора Егорьевского АТК
имени В.П.Чкалова – филиала МГТУ ГА А.К. Байков

ЕАТК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0292C384006EB381A2409AC11E91B54ACC
Владелец: Байков Александр Константинович
Действителен: с 06.10.2025 до 06.01.2027

ПРИНЯТО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ КОЛЛЕДЖА
Протокол № 3
От «27» 09 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
ОТ 29.09.2023 № 215

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики в Егорьевском АТК имени В.П. Чкалова - филиале МГТУ ГА

Егорьевск 2023

	Должность	*Фамилия*	*Подпись*	*Дата*
Разработал	*Начальник отдела качества подготовки авиационных специалистов*	*Е.Е. Байкова*		21.09.23
Проверил	*Заведующий учебно-методическим кабинетом*	*О.В. Кормилицина*		22.09.23
Согласовал	*ЗДФ по УМР, зав. отделениями*	*С.Ю.Рыжков., Р.А. Тайсумов, Н.М. Гальцева, С.А. Брызгалин, С.В.Монахова, Н.Г. Трифонов*		22.09.23 22.09.23 22.09.23 22.09.23 22.09.23 22.09.23
	Без подписи документ не действителен	*КЭ_____*	*УЭ_____*	*стр. 1 из 13*

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики в Егорьевском АТК имени В.П. Чкалова - филиале МГТУ ГА разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012г. №413 в редакции от 12.08.2022г. (ФГОС СОО);

– приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 года №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (ФОП СОО);

– Уставом МГТУ ГА, Положением о колледже;

Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики по реализуемым специальностям в колледже.

1.2. Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД), профессионального модуля (далее – ПМ), практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего

профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Рабочая программа - документ, разрабатываемый в соответствии с учебным планом, предназначен для реализации требований ФГОС СПО, ФГОС СОО, определяющий объем, содержание, планируемые результаты, способы контроля результатов усвоения программы и регламентирует деятельность педагогического работника и обучающихся в ходе изучения конкретной дисциплины/модуля.

1.4. Рабочие программы разрабатываются преподавателем/мастер производственного обучения самостоятельно на основании и с учетом:

– Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разрабатываются на основе требований ФГОС СПО, ФГОС СОО и положений ФОП СОО, а также с учетом примерных рабочих программ общеобразовательных дисциплин. Для учета специфики получаемой профессии/специальности в рабочие программы общеобразовательных дисциплин рекомендуется включать профессионально ориентированное содержание (прикладные модули).

– Рабочие программы учебных дисциплин ППССЗ разрабатываются на основе требований ФГОС СПО, а также с учетом примерных рабочих программ (при наличии в реестре).

– Рабочие программы профессиональных модулей ППССЗ и практик разрабатываются на основе требований ФГОС СПО, с учетом примерных рабочих программ (при наличии в реестре), а также с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов (при наличии в реестре).

1.5. Все изменения, внесенные в рабочие программы, фиксируются в листах изменения (Приложение 8).

1.6. Составление рабочей программы является обязательным для преподавателя УД, ПМ, практик на всех формах обучения (очной, заочной).

1.7. Рабочая программа УД, ПМ, практики обновляется ежегодно преподавателями соответствующих учебных УД, ПМ, практики, под руководством председателей цикловых комиссий.

2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля/практики

2.1. Рабочая программа УД/ПМ/практики разрабатывается преподавателем/мастером производственного обучения соответствующей УД/ПМ, практики (авторами может выступать группа преподавателей/мастеров производственного обучения).

2.2. Рабочая программа разрабатывается на основе и с учетом требований документов, указанных в п. 1.4 настоящего положения.

2.3. Рабочая программа УД/ПМ/практики после разработки, оформленная в соответствии с требованиями настоящего положения, подлежит согласованию с цикловой комиссией, проверяется методистом и отделом качества подготовки авиационных специалистов, и утверждается заместителем директора колледжа по учебно-методической работе.

3. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины

3.1. Структурными элементами рабочей программы учебной дисциплины являются (Приложение 1, 2):

- титульный лист;
- лист разработки и согласования;
- раздел «Цели освоения»;
- раздел «Место в структуре образовательной программы»;

– раздел «Планируемые результаты»;

– раздел «Структура и содержание программы учебной дисциплины»;

– раздел «Фонд оценочных средств» / или оценочные материалы;

– раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебной дисциплины»;

– раздел «МТО (оборудование и технические средства обучения)»;

– раздел «Методические рекомендации обучающимся при освоении учебной дисциплины»;

– лист регистрации изменений (Приложение 8).

3.2. Титульный лист является первой страницей рабочей программы и содержит следующую информацию:

– наименование учредителя, наименование образовательного учреждения, наименование учебной дисциплины, согласно ФГОС СПО и учебного плана, наименование профессии или специальности, в рамках которой изучается учебная дисциплина (с указанием кода);

– квалификация, форма обучения, количество часов по учебному плану, распределение часов дисциплины по семестрам;

– год утверждения рабочей программы учебной дисциплины.

3.3. Лист разработки и согласования содержит данные о разработчике(ах) программы, наименование ФГОС СПО и учебного плана. Запись о согласовании с цикловой комиссией, запись о проверке.

3.4. В разделе «Цели освоения» указываются знания, умения из ФГОС СПО и примерной программы учебной дисциплины (при наличии), при разработке рабочей программы общеобразовательной дисциплины –

личностные, предметные и метапредметные результаты из ФГОС СОО и дополнениями из ФОП СОО.

3.5. В разделе «Место в структуре образовательной программы» указывается цикл основной образовательной программы, в котором находится данная учебная дисциплина.

3.5. В разделе «Планируемые результаты» указываются коды и наименования общих и (или) профессиональных компетенций, формируемых при изучении учебной дисциплины из ФГОС СПО и примерной программы учебной дисциплины (при наличии).

3.6. В разделе «Структура и содержание программы учебной дисциплины» указывается код занятия (номер), наименование разделов/тем, вид занятия, семестр/курс изучения, компетенции, литература, примечания.

3.7. В разделе «Фонд оценочных средств» указываем, что ФОС прилагается отдельно.

3.8. В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение программы учебной дисциплины» приводим перечень рекомендуемой литературы, лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем,

3.9. В разделе «МТО (оборудование и технические средства обучения)» указывается полный перечень оборудования, необходимый для реализации программы учебной дисциплины из примерной программы (при наличии).

3.10. Раздел «Методические рекомендации обучающимся при освоении учебной дисциплины» заполняется на усмотрение преподавателя.

3.11. В лист регистрации изменений в течение учебного года, при необходимости, вносятся изменения.

4. Структура и содержание рабочей программы профессионального модуля

4.1. Структурными элементами рабочей программы профессионального модуля являются:

– Титульный лист (Приложение 3)

– Лист разработки и согласования (Приложение 3)

– Пояснительная записка (Приложение 3), включающая:

1) раздел «Цели освоения»;

2) раздел «Место в структуре образовательной программы»;

3) раздел «Планируемые результаты»;

4) раздел «Структура рабочей программы профессионального модуля»;

5) раздел «Распределение часов программы профессионального модуля по разделам»

– рабочие(ая) программы(а) междисциплинарных(ого) курсов(а) (Приложение 4), рабочая программа учебной (Приложение 5) и (или) производственной (по профилю специальности) практики (Приложение 6).

– лист регистрации изменений (Приложение 8).

4.2. Титульный лист является первой страницей рабочей программы и содержит следующую информацию:

– наименование учредителя, наименование образовательного учреждения, наименование ПМ, согласно ФГОС СПО и учебного плана, наименование профессии или специальности, в рамках которой изучается ПМ (с указанием кода);

– квалификация, форма обучения, количество часов по учебному плану, распределение часов профессионального модуля по семестрам;

– год утверждения рабочей программы ПМ.

4.3. Лист разработки и согласования содержит данные о разработчике (ах) программы, наименование ФГОС СПО и учебного плана. Запись о согласовании с цикловой комиссией, запись о проверке.

4.4. При оформлении пояснительной записки указываются:

– В разделе «Цели освоения» указываются знания, умения, практический опыт из ФГОС СПО и примерной программы профессионального модуля (при наличии).

– В разделе «Место в структуре образовательной программы» указывается цикл основной образовательной программы, в котором находится профессиональный модуль.

– В разделе «Планируемые результаты» указываются коды и наименования общих и (или) профессиональных компетенций, формируемых при изучении профессионального модуля из ФГОС СПО и примерной программы профессионального модуля (при наличии).

– В разделе «Структура программы профессионального модуля» перечисляются разделы профессионального модуля.

– В разделе «Распределение часов программы профессионального модуля по разделам» указывается объем часов отдельно по каждому из разделов профессионального модуля.

4.5. Требования к оформлению рабочей(их) программ (ы) междисциплинарного (ых) курсов, учебной и (или) производственной (по профилю специальности) практики соответствуют требованиям, указанным в Разделе 3 настоящего положения. В разделе «Цели освоения» дополнительно указывается практический опыт из ФГОС СПО и примерной программы (при наличии).

4.6. В приложениях к настоящему положению находятся макеты титульного листа и пояснительной записки к программе профессионального модуля (Приложение 3), рабочей программы междисциплинарного курса (Приложение 4), макет рабочей программы учебной практики (Приложение 5), макет программы производственной (по профилю специальности) практики (Приложение 6).

5. Структура и содержание рабочей программы производственной (преддипломной) практики

5.1. Структурными элементами рабочей программы производственной (преддипломной) практики являются (Приложение 7):

- титульный лист;
- лист разработки и согласования;
- раздел «Цели освоения»;
- раздел «Место в структуре образовательной программы»;
- раздел «Планируемые результаты»;
- раздел «Структура и содержание программы производственной (преддипломной) практики»;
- раздел «Фонд оценочных средств»;
- раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение программы производственной (преддипломной) практики»;
- раздел «МТО (оборудование и технические средства обучения)»;
- лист регистрации изменений (Приложение 8).

5.2. Требования к оформлению рабочей программы производственной (преддипломной) практики соответствуют требованиям, указанным в Разделе 3 настоящего положения. В разделе «Цели освоения» указывается вид деятельности из ФГОС СПО и примерной программы (при наличии).

6. Обязанности преподавателей/мастеров производственного обучения по разработке рабочей программы преподаваемой дисциплины, профессиональному модулю/практики

6.1. Преподаватель/мастер производственного обучения обязан:

– в установленные сроки представить в учебно-методический кабинет рабочую программу УД/ПМ/практики;

– разработать рабочую программу УД/ПМ/практики в соответствии с рекомендациями, прописанными в федеральном государственном образовательном стандарте по специальности, учебным планом и примерной программой (при ее наличии).

7. Ответственность за разработку программ

7.1. Ответственность за качество и своевременность разработки программ несет преподаватель/мастер производственного обучения, ведущий занятия по УД/ПМ/практике.

7.2. Рабочая программа должна быть разработана, оформлена в соответствии с требованиями настоящего положения и утверждена заместителем директора по учебно-методической работе до начала учебного года.

7.3. Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО, запросам работодателей, особенностям развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы несут разработчики программы, председатель и члены цикловой комиссии.

9. Оформление рабочей программы

9.1. Рабочие программы разрабатываются с использованием программного модуля «РПД» лаборатории ММИС в ЭИОС колледжа. Программы оформляются на бумажных и электронных носителях.

9.2. Подписанные печатные формы (оригиналы) РПД хранятся в учебно-методическом кабинете, электронные версии (файлы) – на цикловых комиссиях и ЭИОС колледжа. Сканы РПД размещаются на сайте колледжа для общего доступа.

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				

Приложение 1

Макет рабочей программы учебной дисциплины

общеобразовательного цикла

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____ И.О. Фамилия

_____ 20___ г.

БАЗОВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины

Закреплена за цикловой комиссией _____

Учебный план *Пример:* 25.02.02_23_1000_.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы

Квалификация **техник**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану _____ Виды контроля в семестрах:

в том числе: *Пример:* Зачет с оценкой 2

аудиторные занятия _____

самостоятельная работа _____

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) _____

Распределение часов дисциплины по семестрам (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
Недель	17		24			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции						
Практические						
Консультации						
Итого ауд.						
Контактная работа						
Сам. работа						
Итого						

Программу составил(и):

_____

Рецензент(ы):

_____

Рабочая программа дисциплины

_____

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391); ФГОС СОО, утв. Минобрнауки РФ, приказ №413 (редакция от 12.08.2022г.); ФОП СОО, утв. Минпросвещения РФ от 18.05.2023г., приказ №371). Методические рекомендации Минпросвещения РФ от 01.03.2023г. №05-592 по реализации СОО в пределах СПО.

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:

утвержденного методическим советом отделения от _____ протокол № _____

Рабочая программа одобрена на заседании цикловой комиссии

_____

Протокол от __ _____ 2020 г. № __

Председатель цикловой комиссии_____ Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____ Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____ Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Планируемые результаты освоения дисциплины _____ определяются в соответствии ФГОС СОО с дополнением из ФОП СОО и с учетом технологического профиля специальности

1.2. В рамках программы _____обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового (углубленного) уровня изучения результаты в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

1.3. Личностные результаты

…….

1.4. Метапредметные результаты

…….

1.5. Предметные результаты

…….

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОУД
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ - ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Заполняется в случае, если в процессе изучения дисциплины формируются компетенции из ФГОС СПО

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Примечание

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Прилагается отдельно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 2

Макет рабочей программы учебной дисциплины

учебных циклов ОГСЭ/ЕН/ОП

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____ И.О. Фамилия

_____20___ г.

Название дисциплины

Рабочая программа дисциплины

Закреплена за цикловой комиссией _____

Учебный план *Пример:* 25.02.02_19_0234.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (на базе основного общего образования)

Квалификация **техник**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану ____
в том числе:
аудиторные занятия ____
самостоятельная работа ____
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) ____

Виды контроля в семестрах:
Пример: экзамены ___
курсовые проекты ___

Распределение часов дисциплины по семестрам (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель	13		20 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции						
Лабораторные						
Практические						
Курсовое проектирование						
Консультации						
Итого ауд.						
Контактная работа						
Сам. работа						
Итого						

Программу составил(и):

_____

Рецензент(ы):

_____

Рабочая программа дисциплины

_____

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391)

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический

утвержденного методическим советом отделения от _____ протокол № _____

Рабочая программа одобрена на заседании цикловой комиссии

_____

Протокол от __ _____ 2020 г. № __

Председатель цикловой комиссии_____ Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____ Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____ Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: (из ФГОС СПО)
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: (из ФГОС СПО)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОП
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ - ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
ОК 1:
:
ОК 2:
:
ОК n……
:
:
ПК 1.1:
:
ПК 1.2:
:
ПК n.n……..
:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература и эл. ресурсы**	**Примечание**

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Прилагается отдельно.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 3
Макет титульного листа и пояснительной записки к программе профессионального модуля

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____И.О. Фамилия

_____ 20__г.

НАЗВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Рабочая программа профессионального модуля

Закреплена за цикловой _____

Учебный план *Пример:* 25.02.02_19_0234.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (для программы на базе среднего общего образования)

Квалификация **техник**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану _____ Виды контроля в семестрах:

в том числе: экзамены ____

аудиторные занятия _____

самостоятельная работа _____

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) _____

Распределение часов профессионального модуля по семестрам (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		**5 (3.1)**		**6 (3.2)**		**7 (4.1)**		Итого	
Недель	13		20 3/6		16		17 3/6		16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции												
Практические												
Курсовое проектирование												
Консультации												
Итого ауд.												
Контактная работа												
Сам. работа												
Учебная практика												
Производственная (по профилю специальности)												
Итого												

Программу составил(и):

_____

Рецензент(ы):

_____

Рабочая программа профессионального модуля

_____

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391)

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (указывается для программ на базе основного общего образования)
утвержденного методическим советом отделения от _____ протокол №

Рабочая программа одобрена на заседании цикловой комиссии

_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __

Председатель цикловой комиссии_____Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся должен: иметь практический опыт: (из ФГОС СПО) уметь: (из ФГОС СПО) знать: (из ФГОС СПО)

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ПМ…..
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ - ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОК 1:
:
ОК 2:
:
ОК n……
:
ОК 4:
:
ОК 5:
:
ПК 1.1:
:
ПК 1.2:
:
ПК n.n……..
:

4. СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
В структуре рабочей программы профессионального модуля выделяют следующие разделы: **1. Рабочая программа междисциплинарного курса (МДК….)** **2. Рабочая программа учебной и (или) производственной (по профилю специальности) практики (УП…. и(или) ПП….)**

5. РАСПРЕДЕЛНИЕ ЧАСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПО РАЗДЕЛАМ

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			самостоятельная работа обучающегося		учебная практика, часов	производственная (по профилю специальности), часов
			всего	в том числе лабораторные работы и практические занятия, часов	в том числе курсовая работа (проект), часов	всего часов	в том числе курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1 ПК n.n	МДК 01.01……								
ПК 1.1 ПК n.n	МДК n.n….								
ПК 1.1 ПК n.n	Учебная практика								
ПК 1.1 ПК n.n	Производственная (по профилю специальности) практика								
	Всего часов:								
	Всего часов с учетом практик								

Приложение 4

Макет рабочей программы

междисциплинарного курса

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____И.О. Фамилия

_____ 20____ г.

Наименование междисциплинарного курса

Рабочая программа междисциплинарного курса

Закреплена за цикловой комиссией _____

Учебный план *Пример:* 25.02.02_19_0234.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический

Квалификация **техник**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану _____
в том числе:
аудиторные занятия _____
самостоятельная работа _____
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) _____

Виды контроля в семестрах:
Пример: экзамены 6
зачеты с оценкой 3
курсовые проекты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Недель	13		20 3/6		16		17 3/6		16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции												
Практические												
Курсовое проектирование												
Консультации												
Итого ауд.												
Контактная работа												
Сам. работа												
Итого												

Программу составил(и):

_____

Рецензент(ы):

_____

Рабочая программа междисциплинарного курса

_____

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391)

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический
утвержденного методическим советом отделения от _____ протокол № _____

Рабочая программа одобрена на заседании цикловой комиссии

_____

Протокол от __ _____ 20___ г. № __

Председатель цикловой комиссии _____Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____ Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____ Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся должен:

иметь практический опыт: (из ФГОС СПО)
уметь: (из ФГОС СПО)
знать: (из ФГОС СПО)

2. МЕСТО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК…..
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ - ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

ОК 1:

:

ОК 2:

:

ОК n……

:

:

ПК 1.1:

:

ПК 1.2:

:

ПК n.n……..

:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Примечание

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Прилагается отдельно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Приложение 5

Макет рабочей программы

учебной практики по ПМ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____ И.О. Фамилия
_____ 20___ г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Наименование практики

программа практики

Закреплена за отделением **Практическое обучение**

Учебный план *Пример:* 25.02.02_19_0234.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (для программы на базе среднего общего образования)

Квалификация техник

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Вид практики Учебная

Тип практики

Форма проведения дискретно

Объём практики _____

Продолжительность в часах/неделях _____

Распределение часов практики (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические занятия				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа				
Итого				

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Программа практики

Учебная практика

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391)

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (указывается для программ на базе основного общего образования)

утвержденного методическим советом колледжа от _____ протокол № _____

Программа одобрена на заседании цикловой комиссии

Практическое обучение

Протокол от __ _____ _____ г. № __

Председатель цикловой комиссии _____Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____ Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____ Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Блок.Часть	ПМ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
ОК 1:
ОК n…..
ПК 1.1:
ПК n.n…..

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код занятия	**Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия**	**Семестр**	**Часов**	**Компетенции**	**Литература**	**Интракт.**	**Примечания**

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
Указать особенности оформления отчета по практике

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
Прилагается отдельно

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Приложение 6

Макет рабочей программы

производственной (по профилю специальности) практики по ПМ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____ И.О. Фамилия
_____20__ г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика (по профилю специальности)

программа практики

Закреплена за отделением **Практическое обучение**

Учебный план *Пример:* 25.02.02_19_0234.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (для программы на базе среднего общего образования)

Квалификация техник

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации

Вид практики Производственная

Тип практики

Форма проведения дискретно

Объём практики 0

Продолжительность в часах/неделях _____

Распределение часов практики (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические занятия				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа				
Итого				

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Программа практики

Учебная практика

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391)

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (указывается для программ на базе основного общего образования)

утвержденного методическим советом колледжа от _____ протокол № _____ .

Программа одобрена на заседании цикловой комиссии

Практическое обучение

Протокол от __ _____ _____ г. № __

Председатель цикловой комиссии _____Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____ Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____ Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся должен:

иметь практический опыт: (из ФГОС СПО)
уметь: (из ФГОС СПО)
знать: (из ФГОС СПО)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	ПМ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОК 1:
ОК n…..
ПК 1.1:
ПК n.n…..

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Указать особенности оформления отчета по практике

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Прилагается отдельно

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Приложение 7

Макет рабочей программы

производственной (преддипломной) практики по ПМ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР

_____ И.О. Фамилия
_____ 20___г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

программа практики

Закреплена за отделением **Практическое обучение**

Учебный план *Пример:* 25.02.02_19_0234.plx
Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (для программы на базе среднего общего

Квалификация техник

Форма обучения очная

Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой

Вид практики Производственная

Тип практики

Форма проведения дискретно

Объём практики 0

Продолжительность в часах/неделях _____

Распределение часов практики (образец)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические занятия				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа				
Итого				

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Пример: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 г. № 391)

составлена на основании учебного плана:

Пример: Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технологический (указывается для программ на базе основного общего образования)

утвержденного методическим советом колледжа от _____ протокол № _____ .

Программа одобрена на заседании цикловой комиссии

Практическое обучение

Протокол от __ _____ _____ г. № _____

Председатель цикловой комиссии _____Фамилия И.О.

Программа проверена:

Методист _____ Фамилия И.О.

Начальник отдела качества_____ Фамилия И.О.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ
Формирование профессиональных компетенций, направленных на освоение следующих видов деятельности: перечисляем из ФГОС СПО

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Блок.Часть	Производственная практика (преддипломная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ
ОК 1:
ОК n…..
ПК 1.1:
ПК n.n…..

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код занятия	**Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия**	**Семестр**	**Часов**	**Компетенции**	**Литература**	**Интракт.**	**Примечания**

5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ
Указать особенности оформления отчета по практике

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
Прилагается отдельно

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Приложение 8

Лист регистрации изменений

(обязателен для всех рабочих программ)

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				