

	Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Внутренняя система оценки качества образования
	Внутренние аудиты

УТВЕРЖДАЮ

Директор Егорьевского АТК

имени В.П. Чкалова – филиала МГТУ ГА

 А.В. Шмельков
« 3 » 09 2024 г.

График
проведения внутренних аудитов на 2024-2025 учебный год

Цель внутреннего аудита:

- выполнение законодательных норм; повышение качества образовательных услуг;
- выполнение требований ФГОС СПО, РОД АУЦ;
- проверка качества подготовки специалистов.

№ п/п	Проверяемые вопросы	Сроки исполнения	Структурное подразделение
1.	Проверка на наличие в структурных подразделениях:		
1.1.	Организация и планирование деятельности: - номенклатуры дел отделения и его подразделений; - контроля выполнения плана работы (отчет за предыдущий год); - подтверждения по выполнению решений, принятых отделениями, приказов ректора, директора, распоряжений заместителей директора, решений педагогических и методических советов; - системы информирования преподавателей и обучающихся	сентябрь, май	отделения, ц/к комиссии
1.2.	Учебная и учебно-методическая деятельность: - подтверждение проведённой работы по результатам промежуточной аттестации; - наличие предложений по улучшению	октябрь, март	отделения, ц/к комиссии



	организации и проведения промежуточной аттестации; - законные основания для отчислений обучающихся; - записи, свидетельствующие о проведении анализа замечаний и рекомендаций председателя ГЭК, и предпринятых действий по улучшению качества подготовки выпускников; - свидетельства использования интерактивных методов в образовательном процессе; - наличие свидетельств, сертификатов, дипломов об участии в конкурсах профессионального мастерства; - отчеты обучающимися о прохождении практик		
1.3.	Взаимодействие с работодателями: - документации о взаимодействии с работодателями (договоров о сотрудничестве, документов о рецензировании дипломных работ и др.); - заявок на выполнение дипломных работ от организаций (работодателей); - справок о внедрении дипломных работ; - информации о трудоустройстве выпускников (контакты, сведения о содействии в трудоустройстве, отзывы); - механизма обратной связи с потребителями (обучающимися, работодателями и др.).	ноябрь, апрель	отделения, ц/к комиссии
1.4.	Методическая деятельность: - наличие плана выпуска учебно-методической литературы; - подтверждение по выполнению плана выпуска учебнометодической литературы.	декабрь, июнь	отделения, ц/к комиссии
1.5.	Повышение профессионализма педагогических работников: - наличие плана повышения квалификации (ПК) преподавательского состава; - проверка его выполнения (копии свидетельств о ПК, сертификатов, отчеты о стажировках, где заслушивались, кем утверждены).	сентябрь, май	отделения, ц/к комиссии
1.6.	Контроль за деятельностью работников:	в течение	отделения, ц/к



	- наличие плана работы на отделениях, ц/к, наличие графика контрольных посещений; - выполнение графика контрольных посещений; - выполнение предложений по контрольным посещениям	года	комиссии
1.7.	Документарная проверка по выполнению ФГОС СПО: - организация консультаций; - изменения в содержании рабочих программ; - комплектация библиотечного фонда; - доступ обучающихся к библиотечным фондам и базам данных	в течение года	отделения, ц/к комиссии
1.8.	Воспитательная работа: - наличие планов работы классных руководителей, ОВО; - процент выполнения планов о воспитательной деятельности; - информирование обучающихся о работе внеклассной работы.	январь	подразделения
1.9.	Материально-техническое оснащение отделения: - наличие на отделении материально-технических условий для использования современных информационных технологий в учебной и учебно-методической деятельности; - выполнение плана по развитию и обновлению материально-технической базы.	февраль	отделения, ц/к комиссии
2.	Проверка на соответствие требованиям ФГОС СПО и РОД АУЦ следующих документов: - обновление программы; - журналы учебных занятий; - журналы регистрации и учета документов, подтверждающих обучение; - копии документов обучающихся о прохождении обучения; - личные дела сотрудников, включая документы об образовании и повышении квалификации	ноябрь, февраль	отделения, ц/к комиссии, отделы
3.	Проверка функционирования системы качества на рабочих местах: - выполнение должностных обязанностей; - уровень проведения учебных занятий; - достижения обучающимися положительной динамики по результатам	в течение года	отделы, отделения, службы, центры



	мониторинга, тестирования.		
4.	Реализация планов корректирующих мероприятий за прошлый учебный год	март	отделы, отделения, службы, центры
5.	Выборочная проверка на отделениях, в центрах, ц/к: - выполнение решений педсоветов прошлого учебного года; - работа по ликвидации академической задолженности обучающихся; - работа по отслеживанию трудоустройства выпускников; - сохранность контингента; - результат использования нормативных локальных актов; - наличие положительного заключения работодателей для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации; - поддержание в актуальном состоянии документации по учебной дисциплине, МДК и ПМ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФАП-289, ФАП- 399	в течение года	отделы, отделения, службы, центры
6.	Результаты повторных проверок	апрель	отделы, отделения, службы, центры
7.	Проведение экспертных опросов по вопросам организации качества образовательной деятельности колледжа. Оценка качества образовательной услуги по опросу потребителей: обучающихся, их родителей и работодателей.	февраль	отделения
8.	Проверка информационно-методического обеспечения образовательного процесса: - выполнение графика по разработке электронных пособий; - качество индивидуальных, курсовых, выпускных квалификационных работ (проектов); - соответствие сайта нормативным требованиям и обновление информации о колледже	в течение года	отделы, отделения, службы, центры
9.	Проверка оборудования и технических средств обучения учебных кабинетов, лабораторий, мастерских.	апрель	отделы, службы
10.	Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовки	апрель	служба содействия

	Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Внутренняя система оценки качества образования
	Внутренние аудиты

	выпускников		трудоустройству выпускников
11.	Проверка готовности к 2025-26 учебному году: - наличие утвержденной и согласованной ППССЗ с приложениями.	июнь	отделения

Начальник отдела качества
подготовки авиационных специалистов



Е.Е. Байкова