



Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об общежитии Егорьевского АТК имени В.П. Чкалова – филиала МГТУ ГА

ПРИНЯТО

СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Протокол № 1

от «22» 09 2026 г

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗОМ И.О. ДИРЕКТОРА

от 08.10.2026 № 267

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии Егорьевского АТК имени В.П. Чкалова – филиала
МГТУ ГА

Егорьевск 2026

	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Начальник организационно-воспитательного отдела Методист	А.В. Совцов О.Ю. Комиссарова		14.09.26
Проверил	Начальник отдела качества подготовки авиационный специалистов	Е.Е. Байкова		17.09.26
Согласовал	Заместитель директора филиала по учебно- воспитательной работе и молодежной политике Председатель профкома	А.К. Байков М.Н. Хренова		21.09.26
Версия: 2.0	Без подписи документ не действителен	КЭ _____	УЭ _____	стр. 1 из 16



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России №301, Минпросвещения России №340 от 18.05.2026г. «Об утверждении типового порядка предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;

- ГОСТ Р 58186-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги населению. Требования к услугам проживания в общежитиях для обучающихся» (утв. И введен в действие Приказом Росстандарта от 25.07.2018 №428-ст)

- Уставом МГТУ ГА, Положением о филиале.

1.2. Общежитие Егорьевского АТК имени В.П. Чкалова- филиала МГТУ ГА (далее —общежитие) предназначено для временного проживания и размещения обучающихся:

- на период обучения по очной форме обучения;
- на период обучения, прохождения промежуточной и итоговой аттестации по заочной форме обучения.

При наличии свободных мест в общежитии и условии полной обеспеченности местами выше перечисленных категорий обучающихся, администрация колледжа вправе принять решение о предоставлении жилого помещения в общежитии:

- слушателям курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для о проживания в период очного обучения;



- иногородним участникам и организаторам мероприятий (конкурсы, олимпиады, чемпионаты профессионального мастерства, мастер-классы, обучение и прочее), проводимых на базе;
- другим категориям обучающихся, а также работникам сторонних организаций.

1.3. Иностранные граждане, принятые на обучение, размещаются в общежитии на основании Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.4 Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.

1.5 Колледж с проживающими в общежитии заключает договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма).

1.5. В исключительных случаях администрация Колледжа может предоставить жилое помещение в общежитии работникам Колледжа на условиях заключения с ними договора найма.

1.6 Общежитие является структурным подразделением Колледжа и содержится за счет средств федерального бюджета, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.7. В общежитии колледжа предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья;
- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевого, помещения для сушки одежды и обуви и другие подсобные помещения;
- комнаты для самостоятельных занятий;
- комнаты отдыха и досуга;
- комнаты для хранения личных вещей обучающихся;
- комната воспитателя.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

1.8. В общежитии, в соответствии с настоящим Положением, действуют Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором Колледжа.

1.9. Жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади в общежитии на одного человека – не менее 6 кв.м. на человека.

1.10. Общее руководство работой общежития по укреплению и



развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

1.10 Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями, утвержденными директором Колледжа.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на весь срок обучения в Колледже, при условии соблюдения требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка, условий договора найма и иных локальных актов Колледжа;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- через Совет обучающихся Колледжа представлять предложения администрации Колледжа о внесении изменений в договор найма;
- избирать и быть избранным в состав студенческого самоуправления и решать вопросы улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной, воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время в соответствии с установленным порядком.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитии, правила внутреннего распорядка в общежитии, правила и нормы техники безопасности, пожарной безопасности, Правила электробезопасности, требования настоящего Положения и иных локальных актов колледжа;
- выполнять условия договора найма, заключенного с администрацией Колледжа;
- в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- во время пользования жилыми комнатами, помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения



соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- дубликаты ключей от жилых комнат передавать коменданту;
- при сдаче или получении мебели в жилую комнату проводить корректировку описи имущества у коменданта общежития и воспитателя;
- бережно относиться к помещениям, мебели, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, а также на территории, прилегающей к зданию общежития;
- ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях, а в местах общего пользования по установленному графику очередности дежурств;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды иных потребляемых услуг;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- при выбытии из общежития, выезде на каникулы, сдать комнату коменданту или воспитателю общежития в чистом состоянии, полученное имущество в исправном состоянии, ключи;
- при временном выбытии из общежития в учебное время (болезнь, семейные обстоятельства и др.) проживающий сообщает администрации общежития о месте и времени выбытия и ориентировочном времени прибытия в общежитие, сдать ключи;
- выполнять приказы и распоряжения администрации Колледжа, коменданта общежития, воспитателя, решения Совета обучающихся;
- при общении с проживающими, представителями колледжа и общежития, другими лицами соблюдать этические нормы на основе уважения человеческого достоинства;

2.3. Проживающие в общежитии, на основе принципов самоуправления, могут привлекаться к работам по самообслуживанию, благоустройству помещений и закрепленной территории, систематическим (не реже четырех раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво (включая безалкогольное) и



напитки, изготавливаемые на его основе;

- курить в помещениях общежития и на территории колледжа;
- приносить, употреблять, хранить, распространять и сбывать наркотические, психотропные средства, их прекурсоры и аналоги, взрывчатые, химические опасные вещества, холодное и огнестрельное оружие;
- играть в азартные игры как в помещениях, так и в непосредственной близости от них;
- покидать общежитие с 22:00 до 07:00 (кроме экстренных случаев, таких как оказание неотложной медицинской помощи, в случаях эвакуации и т.д.);
- производить действия ведущие к срабатыванию пожарной сигнализации (нажатие кнопки звукового оповещения, распыление дезодорантов на датчики и т.д.);
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить мебель и инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить ремонт помещений, канализации, коммуникаций водо- и теплоснабжения;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- просматривать телевизоры, слушать радиоприемники и магнитофоны, а также пользоваться другими громкоговорящими устройствами с 22:00 до 07:00 часов;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, плакаты, фотографии, объявления, расписания и т.д.;
- проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- устанавливать перегородки в комнатах;
- пользоваться в жилых комнатах электроплитами, обогревателями, стиральными машинами, а также бытовыми и электронагревательными приборами;
- без надобности оставлять в комнатах и общественных помещениях электрическое освещение, включенные электроприборы без присмотра;
- самовольно проводить или чинить электрическую проводку, открывать электрощиты, пользоваться удлинителями, устанавливать ТВ-



антенны, проводить телевизионные кабели, компьютерные сети в комнатах, коридорах и других помещениях общежития;

- загромождать жилые комнаты, общественные и служебные помещения сторонними предметами (коробками, сумками, габаритные предметы и т.п.);

- нарушать работоспособность системы противопожарной безопасности (датчиков, проводки, пожарных рукавов, огнетушителей и др.);

- загромождать пути эвакуации или беспричинно открывать эвакуационные выходы;

- выбрасывать из окон сторонние предметы, мусор, остатки пищи, выливать напитки и т.п.;

- держать в комнатах животных (кошек, собак и др.);

- использовать в жилом помещении источники открытого огня, применять в общежитии пиротехнические средства, зажигать бенгальские огни и т.п.;

- наносить повреждения зданию общежития, засорять прилегающую территорию;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилого помещения или менять их без разрешения коменданта общежития и воспитателя;

- производить расстановку мебели, или создавать в жилой комнате условия, препятствующие оперативному покиданию комнаты в случае эвакуации или не отвечающие требованиям техники безопасности.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. В общежитии обучающихся должны быть созданы необходимые условия для проживания, организации самостоятельной подготовки и отдыха обучающихся.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;

- при заселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и исполнять обязательства по ним;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием,



постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;

- содействовать Совету обучающихся в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и территории;

- содержать общежитие в соответствии с установленными законодательством правилами и нормами;

- обеспечивать в общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;

3.3. Выделять комнаты для проживания инвалидов-колясочников (в случае наличия таковых) на первом этаже, рядом с выходом. Лестницы общежитий для этой цели оснащаются пандусами.

4. Обязанности коменданта общежития

4.1. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- оснащение жилых комнат и вспомогательных помещений необходимым оборудованием и мягким инвентарем;

- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;

- плановые профилактические дезинсекционные и дератизационные мероприятия;

- проведение совместно с воспитателями инструктажей по безопасной эксплуатации всех систем жизнеобеспечения общежития и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности и техники безопасности;



-выдачу под подпись в раздаточной ведомости курсантам оборудования и мягкого инвентаря, находящегося в помещении, где будет проживать обучающийся;

- выдачу раздаточной ведомости для ознакомления воспитателю под подпись;

- передачу под подпись воспитателю имущества общего пользования;

- составление совместно с воспитателем необходимого комплекта документов, в случае нанесения обучающимся материального ущерба.

4.2. Комендант общежития:

- вносит предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с ОВО вносит на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в общежитии, о выселении лиц, нарушающих правила проживания в общежитии;

4.3. Ответственность должностных лиц общежития определяется должностными инструкциями.

5. Обязанности воспитателя

5.1. Воспитатель подразделения отвечает за:

- выполнение распорядка дня и поддержание внутреннего порядка в подразделении;

- сохранность и целостность имущества подразделения;

- поддержание надлежащего санитарного состояния в учебном подразделении.

5.2. Воспитатель подразделения обязан:

- организовывать размещение курсантов и поддерживать внутренний порядок и соблюдение дисциплины в подразделении;

- следить за содержанием и правильной эксплуатацией всех жилых и нежилых помещений, отведенных для подразделения, за поддержанием в порядке территории, закрепленной за подразделением, а также за соблюдением противопожарных мероприятий в подразделении;

- вести учет личного состава подразделения, знать численность курсантов и старшин по списку, а также наличие материальных средств;

- своевременно обеспечивать весь личный состав положенным довольствием, заботиться о быте своих подчиненных и вникать в их нужды, следить за соблюдением ими правил личной гигиены;

- обеспечивать безопасность при проведении хозяйственных и других работ.



6. Порядок заселения и выселения из общежития

6.1. Администрация колледжа организует заселение и выселение из общежития в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

6.2 Заселение в общежитие и выселение осуществляет воспитатель совместно с комендантом общежития.

6.3 Места в общежитии на период обучения в Колледже распределяются на основании приказа директора колледжа о зачислении обучающихся. На основании данного приказа заключаются договоры найма установленного образца, и издается приказ директора о заселении в общежитие.

6.4 При обеспечении жилыми помещениями лиц, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, распределение свободных мест в общежитии определяется администрацией Колледжа в порядке очередности на основании личных заявлений обучающихся.

6.5 Обучающимся по заочной форме обучения места в общежитии предоставляются на период обучения, прохождения промежуточной и итоговой аттестации, при условии наличия свободных мест в общежитии. На основании списка обучающихся, нуждающихся в общежитии, поданного ЗДФ по ДиЗО, заключается договор найма жилого помещения в общежитии. Заселение в общежитие обучающихся заочного отделения оформляется приказом директора.

6.6 Проживание в общежитии семейных пар обучающихся, с выделением отдельного жилого помещения, не предусматривается.

6.7 Порядок оплаты и пользования общежитием обучающимися, находящимися на выездной преддипломной (производственной) практике, в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Колледжа.

6.8 Места в общежитии обучающимся, ранее отчисленным и восстановившимся в Колледж, предоставляются на общих основаниях в порядке очереди.

6.9 При заселении в общежитие колледжа все категории обучающихся обязаны предоставить воспитателю: приказ директора о предоставлении места в общежитии, договор найма, паспорт, студенческий билет.

6.10 При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами проживания в общежитии, настоящим Положением, локальными актами Колледжа в части проживания в



общежитии, Правилами пожарной безопасности и электробезопасности, а также пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности. Инструктаж проводится воспитателем подразделения.

6.11 Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, или иных случаях, переселение проживающих осуществляется по решению администрации Колледжа.

6.12 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие администрации колледжа в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется Советом обучающихся и ОВО.

6.13 За нарушение Правил проживания в общежитии и Правил внутреннего распорядка в общежитии, по представлению коменданта общежития, воспитателя или решению Совета обучающихся, к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

6.14 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется ст.43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 №243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся».

6.15 Применение дисциплинарных взысканий и выселение из общежития оформляются приказом директора Колледжа или должностного лица, замещающего директора в период его отсутствия.

6.16 На основании приказа о выселении проживающего из общежития расторгается договор найма жилого помещения.

6.17 В случае расторжения договора найма (при отчислении из колледжа, в том числе в связи с окончанием колледжа) проживающий освобождает занимаемую жилую площадь в общежитии в соответствии с договором найма.

6.18 При расторжении или прекращении договора найма,



проживающий обязан освободить и сдать администрации общежития (по обходному листу) в надлежащем состоянии жилую площадь в помещении и имущество, полученное в личное пользование, произвести окончательный расчет по оплате за проживание.

6.19 Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении договоренности — в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7. Оплата за проживание в общежитии

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для проживающих в общежитии определяется локальными нормативными актами Колледжа на основании действующего законодательства и смет за найм жилого помещения и оплате коммунальных услуг, с учетом мнения Совета обучающихся, профсоюзным комитетом. Размер платы может быть пересмотрен Колледжем в случае изменения цен и тарифов за потребляемые коммунальные услуги, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Совета обучающихся и профсоюзным комитетом. Лица, указанные в ч. 5 ст. 36 Федерального закона №273 освобождаются от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, а также обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи, участники и дети СВО.

7.3 При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Плата за пользование жилым помещением (плата за наём) и коммунальные услуги в общежитии вносится обучающимися очной формы обучения ежегодно до 01 сентября текущего учебного года. Лицами, указанными в п.1.2. ежемесячно до 01 числа текущего месяца или по желанию Нанимателя сразу за несколько месяцев вперед.

Заселяющийся предоставляет квитанцию об оплате за проживание воспитателю и коменданту.

7.5 В исключительных случаях (документально подтвержденная невозможность оплаты в установленной срок полной суммы за проживание в общежитии и т.п.), по решению администрации



колледжа, допускается ежемесячное внесение платы за проживание в общежитии.

7.6 Внесение платы за пользование жилым помещением (плата за наём) и коммунальные услуги производится через соответствующие банковские терминалы, либо в бухгалтерии колледжа с выдачей кассового чека или бланка строгой отчетности (квитанции).

7.7 При выезде обучающихся на производственную практику за ними сохраняется место в общежитии колледжа, в связи с чем, плата за пользование общежитием не отменяется, но уменьшается пропорционально времени пребывания на практике.

7.7. В период отсутствия обучающихся по независящим от администрации Колледжа причинам (самовольное убывание из расположения колледжа, отсутствие на период праздничных дней и т.п.), плата за пользование жилым помещением общежития не отменяется. В летний каникулярный период плата за пользование жилым помещением общежития не взимается.

7.8. В случае выселения из общежития по инициативе обучающегося или его отчисления, ему возвращается часть средств внесенных им ранее за пользование жилым помещением общежития, в объеме пропорциональном времени в котором обучающийся не будет проживать в общежитии. Денежные средства, за месяц проживания, в котором от обучающегося поступило заявление на выселение из общежития, возвращаются в объеме полной месячной стоимости, если представление заявления и выход приказа о выселении из общежития (отчисления из колледжа) оформлены до 15 числа текущего месяца. В противном случае возвращение денежных средств, за данный месяц проживания в общежитии, не предусмотрено.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, в согласовании с Председателем Совета обучающихся может быть создана общественная организация обучающихся - Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2. До принятия решения о создании Совета общежития и утверждения Положения о Совете общежития функции Совет общежития выполняет Совет обучающихся колледжа.



8.3 Совет обучающихся:

- координирует деятельность старшин подразделений, старших комнат;
- организует работу по привлечению, в добровольном порядке, проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории (уборка, мелкий ремонт мебели);
- оказывает содействие администрации колледжа в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы;
- участвует в обсуждении и формировании локальных нормативных актов, касающихся проживания в общежитии;
- выходит с предложениями к администрации колледжа по улучшению условий проживания и досуга обучающихся.

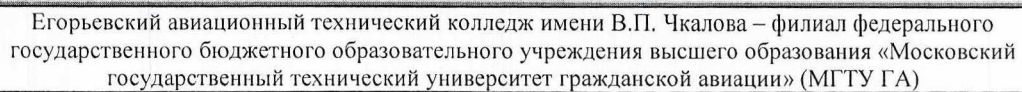
10. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение об общежитии вступает в силу с момента его утверждения приказом директора колледжа.

10.2. Все изменения в Положение об общежитии утверждаются приказом директором колледжа в установленном порядке.

10.3. Все проживающие в общежитии должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

10.4. С принятием настоящего Положения утрачивают силу ряд локальных нормативных актов, касающиеся организации быта и проживания обучающихся в общежитии, принятые в Колледже до момента подписания настоящего Положения.





Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об общежитии Егорьевского АТК имени В.П. Чкалова – филиала МГТУ ГА

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				