ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)

П Р И К А З

27 октября 2026 г. г. Егорьевск № 299

О сохранении действия
локальных нормативных актов в прежней редакции

С целью организации работы структурных подразделений, приказываю:

1. Сохранить действие Правил внутреннего трудового распорядка для работников Егорьевского авиационного технического колледжа имени В.П. Чкалова – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА), утверждённых приказом директора от 30.09.2024 г. № 242, в прежней редакции.
2. Считать Правила действующими до утверждения новых редакций.

И. о. директора Егорьевского АТК
имени В.П.Чкалова – филиала МГТУ ГА А.К. Байков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ЕАТК

Сертификат: 0292C384006EB381A2409AC11E91B54ACC
Владелец: Байков Александр Константинович
Действителен: с 06.10.2025 до 06.01.2027

ПРИНЯТО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
КОЛЛЕДЖА
Протокол № 2
От «25» 09 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
ОТ 30.09.2024 № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Егорьевском АТК имени В. П. Чкалова – филиале МГТУ ГА

Егорьевск 2024

	Должность	*И.О. Фамилия*	*Подпись*	*Дата*
Разработал	*Заведующий учебно-методическим кабинетом*	*О.В. Кормилицина*		
Проверил	*Начальник отдела качества подготовки авиационных специалистов*	*Е.Е. Байкова*		18.09.2024
Согласовали	*Заместитель директора филиала по учебно-методической работе* *Заместитель директора филиала по довузовскому и заочному обучению* *Заведующие отделениями*	*С.Ю. Рыжков* *А.П. Кормилицин* *С.А. Брызгалин* *Р.А. Тайсумов* *Н.М. Гальцева* *С.В. Монахова*		19.09.24 19.09.24 19.09.2024 19.09.2024 19.09.2024
Версия 2.0	*Без подписи документ не действителен*	*КЭ_____*	*УЭ_____*	*стр.1 из 22*

1. Общие положения

1.1. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в структурном подразделении – филиале МГТУ ГА (далее – Положение, колледж) является локальным нормативным документом Егорьевского авиационного технического колледжа имени В.П. Чкалова - филиала МГТУ ГА, разработанным в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих документов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»;

– Федеральный закон «О персональных данных»;

– Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральный закон «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

– Федеральный закон «О государственной тайне»

– Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. N 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных

систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.12.2023 г. №932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– Локальные акты колледжа.

1.2. Положение устанавливает порядок применения колледжем электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся в ходе реализации основных образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) или их частей.

1.3. Положение устанавливает порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (сервис прокторинга), а также сервисов взаимодействия преподавателей с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, и размещается в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

1.4. Цель использования данного положения:

– повышение качества образовательного процесса, обеспечения его доступности, конкурентоспособности образовательных услуг;

– предоставление возможностей обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья;

– освоение образовательной программы по индивидуальному учебному плану;

– повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;

– перевод в электронную форму учебных материалов, сохранение опыта и интеллектуального капитала преподавателей.

1.5. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе руководства колледжа, сотрудников, обеспечивающих применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в колледже.

2. Используемые сокращения

2.1. **Базой данных** является представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (статей, расчетов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины (ЭВМ) (Согласно п. 2 ст. 1260 ГК).

2.2. **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. **Дистанционный урок** – учебное занятие, проводимое в рамках дистанционного обучения.

2.5. **Информационная система (ИС)** - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

2.6. **Информационно-телекоммуникационная сеть** - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

2.7. **Информационные системы (ИСы)** - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.8. **Информационные технологии** - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов;

2.9. **Информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

2.10. **Онлайн-курс** - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

2.11. **ОП СПО** – образовательная программа среднего профессионального образования.

2.12. **Потоковые занятия** – занятия, проводимые одним преподавателем, с учащимися двух или более групп одновременно.

2.12.1. **Электронные потоковые занятия (ЭПЗ)** – форма электронного урока, при которой учащиеся двух или более групп одновременно находятся в специально оборудованных для электронного обучения в классах, а занятие проводится без непосредственного контакта преподавателя с учащимися или с непосредственным контактом между ними.

2.12.2. **Классы для электронного обучения** – учебные классы, оборудованные устройствами для отображения мультимедийных учебных материалов для индивидуального или коллективного обучения и средствами доступа учащихся к учебным и контрольно-измерительным материалам.

2.12.3. **Электронная образовательная платформа (ЭОП)** – компонент электронной информационной образовательной среды (ЭИОС), который используется для проведения электронных и дистанционных уроков.

2.12.4. **Дистанционные потоковые занятия (ДПЗ)** - форма дистанционного урока, при которой учащиеся двух или более учебных групп одновременно подключаются к специализированной электронной образовательной платформе через информационно-телекоммуникационную сеть, а занятие проводится без непосредственного контакта преподавателя с учащимися или с непосредственным контактом между ними посредством информационно-телекоммуникационной сети.

2.12.5. **Система дистанционного обучения (СДО)** — это компонент электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), предназначенный для взаимодействия обучающегося с преподавателем на расстоянии посредством информационно-коммуникационных технологий.

2.13. **Провайдеры электронного обучения** – Организаторы и Модераторы электронного обучения.

2.13.1. **Организатор электронного обучения** – ведущий преподаватель, имеющий ВО и квалификационную категорию, который является разработчиком необходимых для электронного урока учебных материалов.

2.13.2. **Модератор электронного обучения** – сотрудник из числа УВП, или педагогический работник, который присутствует на электронном уроке для наблюдения за ходом электронного урока и выполнения инструкций Организатора по управлению процессом электронного обучения.

2.14. **СПО** – среднее профессиональное образование.

2.15. **Телекоммуникационные технологии** — это технологии, обеспечивающие передачу и прием на расстоянии речи или других звуковых сигналов, изображений или других данных с помощью электрического или оптического сигнала для проводной коммуникационной сети связи или посредством электромагнитных волн для беспроводной коммуникационной сети связи.

2.16. **УВП** – учебно-вспомогательный персонал.

2.17. **Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося (ЦИПО)** - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях,

компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

2.18. **Цифровой образовательный контент (ЦОК)** - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

2.19. **Цифровые образовательные сервисы (ЦОС)** - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

2.20. **Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)** — это программно-техническая система, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающая освоение обучающимися независимо от их места нахождения образовательных программ.

2.21. **Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и проводящих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.22. **Электронный образовательный ресурс (ЭОР) –** это учебно-методические материалы в электронной форме, которые содержат систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине, соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебным планам, рабочим программам дисциплин и являются составляющими электронных учебно-методических комплексов, размещенных в ЭИОС.

2.23. **Электронный урок** – учебное занятие, проводимое в рамках электронного обучения.

2.24. **Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) –** это структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенный для совместного применения в целях

эффективного изучения обучающимися учебных дисциплин и их компонентов. ЭУМК обеспечивает организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний, дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные, информационно-справочные и организационные материалы).

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в колледже с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий наряду с документами, указанными в п. 1.1 настоящего Положения, регламентируется внутренними локальными актами и инструкциями, которые являются приложениями к данному Положению.

3.2. Колледж при принятии решения о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году (за исключением дополнительных образовательных программ и основных программ профессионального обучения, а также за исключением случаев, когда ЭО и ДОТ ранее не использовались) доводят до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.3. При поступлении учащийся и его родители информируются о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, и о возможности использования дистанционных образовательных технологий, что подтверждается их подписью в соответствующем уведомлении, которое хранится в личном деле учащегося.

3.4. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования в колледже осуществляется частично с применением ЭО, ДОТ. Применение исключительно ЭО, ДОТ не допускается.

3.5. Колледж самостоятельно определяет соотношение объема аудиторной нагрузки и объема учебных занятий с применением элементов ЭО, ДОТ в режиме смешанного обучения.

3.6. Перевод обучающихся на реализацию учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или их частей регулируется локальным нормативном актом колледжа.

3.7. Реализация основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ может осуществляться с применением исключительно ЭО, ДОТ, при этом учебные занятия проводятся в виде онлайн-курсов для

обучающихся независимо от их места нахождения, в которых они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС колледжа, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

3.8. При реализации основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.9. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.10. При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

3.11. Видами учебной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются: теоретические и практические учебные занятия (лекции, уроки, семинары, практические и лабораторные работы); курсовое, дипломное проектирование; индивидуальные и групповые консультации; текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация, практики, а также организация самостоятельной работы обучающихся.

3.12. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ:

– осуществляется организация работы обучающихся и педагогических работников в ЭИОС колледжа;

– предусмотрено использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно, в том числе с применением ЭО, ДОТ;

– обеспечивается соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административных работников;

– колледжем самостоятельно определяется порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

3.13. В целях реализации образовательной программы или ее части с применением ЭО, ДОТ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

– соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований;

– доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

– доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ среднего профессионального образования;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

– возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

– взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

3.14. При реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся, колледж должен использовать государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ. Актуальный перечень рекомендуемых государственных информационных систем до сведения педагогических работников доводит учебно-методический кабинет, который контролирует использование данных систем в учебном процессе.

3.15. В целях обеспечения возможности реализации колледжем образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам или их частям с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, колледж вправе использовать государственную информационную систему «Современная цифровая образовательная среда».

4. Условия реализации учебного процесса

4.1. Учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с образовательными

программами, реализуемыми в колледже, учебными планами, графиками учебного процесса.

4.2. Колледж создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронная информационно-образовательная среда должна включать следующие обязательные элементы: широкополосный постоянный доступ к сети Интернет, доступные обучающимся независимо от их места нахождения сетевые ресурсы для размещения учебно-методических материалов; специальное программное обеспечение для дистанционного обучения.

4.3. Для поддержки технологии обучения с применением ЭО и ДОТ, управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ могут быть использованы цифровые платформы Министерства Просвещения РФ, а также программные комплексы, включённые в единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных.

4.4. Обучение с применением ЭО и ДОТ может быть реализовано в колледже во всех формах получения образования и формах обучения или при их сочетании при проведении различных видов учебных занятий, организации самостоятельной работы обучаемых, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с рабочими программами, учебными планами, графиками учебного процесса.

4.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ колледж вправе использовать специально оборудованные помещения, их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

4.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭОР, программному обеспечению СДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей программы.

4.7. Электронно-дистанционное взаимодействие преподавателя и обучающегося обеспечивается посредством:

– теоретических занятий (офлайн и онлайн), в том числе лекции в режиме вебинара и видеоконференции;

– самостоятельной работы обучающегося (слушателя), включающей работу (офлайн и онлайн) с содержимым ЭУМК, в том числе работу с ЭОР, выполнением индивидуальных домашних заданий, практических работ, курсовых работ (проектов), индивидуальных проектов;

– практических и лабораторных занятий (офлайн и онлайн), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум, работа в режиме удаленного доступа к рабочему столу, работа с облачными сервисами, групповая работа;

– индивидуальных и групповых консультаций (офлайн и онлайн);

– контроля знаний (тестирование, защита проекта, круглый стол, семинар и т. д.) (онлайн и офлайн).

4.8. Колледж самостоятельно определяет, какие дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов, какие дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться самостоятельно в свободном режиме.

4.9. Колледж самостоятельно определяет набор электронных ресурсов, которые допускаются в образовательном процессе; актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы для обучающихся; обеспечивает создание и обновление оценочных материалов; осуществляет организацию текущей и промежуточной аттестации; фиксацию хода образовательного процесса; обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая виды текущего контроля и промежуточной аттестации, фиксирующими факт фактического взаимодействия группы с преподавателями.

4.10. Изучение дисциплин осуществляется обучающимися в составе учебной группы. Возможно объединение учебных групп на дистанционных занятиях теоретического вида.

4.11. Предусматривается возможность обучения контингента лиц по индивидуальному плану, скорректированному с учетом индивидуальных особенностей обучающегося и его способности к самостоятельному освоению дисциплины (ее части). На основании индивидуального плана составляется семестровый календарный график

учебного процесса с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной деятельности, контрольных мероприятий и сроков их проведения.

4.12. Текущий контроль и контроль промежуточной аттестации может осуществляться как непосредственно педагогическим работником, так и автоматизировано средствами ЭО и ДОТ.

4.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводит преподаватель на основании принятой в колледже системы оценки результатов обучения. Текущий контроль также может осуществляться посредством компьютерного тестирования по разделам (темам) учебной дисциплины дистанционно в течение учебного семестра по предусмотренным срокам. При этом непосредственное общение с преподавателем может исключаться.

4.14. Промежуточные аттестации (прием экзамена, зачета, защита курсовых проектов (работ), индивидуальных проектов) проводятся преподавателями колледжа только в установленный календарным учебным графиком. Возможен дистанционный формат проведения промежуточных аттестаций, посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникаций, технологий, обеспечивающих идентификацию личности.

4.15. Идентификация личности студента, обучающегося в дистанционном режиме, проводится преподавателем и/или методистом отделения по инструкции.

4.16. Колледж вправе применять ДОТ при реализации учебной практики, а также проводить консультирование обучающихся при прохождении ими производственной практики.

4.17. При организации производственной практики предусматриваются консультации руководителя практики с обучающимися в индивидуальной или групповой форме, а также при необходимости и наличии технической возможности осуществление наблюдения за прохождением производственной практики непосредственно на рабочем месте.

4.18. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам практики осуществляются в соответствии с учебным планом и могут проходить дистанционно для обучающихся.

4.19. Допускается проведение государственной итоговой аттестации (защита дипломных работ (проектов) с использованием ЭО и ДОТ, если это обосновано

конкретными обстоятельствами и согласовано всеми участниками образовательного процесса.

4.20. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательные организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации "О государственной тайне" и Федерального закона "Об архивном деле в Российской Федерации", а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных".

5. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

5.1. Планирование, распределение и учет педагогической нагрузки по дисциплинам с применением электронного обучения и дистанционных технологий осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами реализуемых в колледже специальностей.

5.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей производится посредством формирования ЭУМК. При этом обязательным условием является учет сдачи обучающимися контрольных мероприятий.

5.3. В состав ЭУМК входит:

– график учебного процесса с перечнем изучаемых дисциплин курса в соответствии с учебным планом;

– рабочая программа учебной дисциплины (модуля);

– комплект электронных образовательных ресурсов, включающий все виды работы в соответствии с программой учебного предмета (модуля):

– теоретический материал (конспекты лекций, учебные пособия, презентации, видео-лекции, записи вебинаров и др.);

– методические рекомендации для выполнения практических занятий;

– методические указания по самостоятельному изучению дисциплины, включая выполнение обязательных письменных контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ;

– комплект оценочных материалов, включающий задания, электронные тесты, критерии оценки;

– список основной и дополнительной литературы;

– электронная библиотечная система образовательной организации;

– другие рекомендуемые информационные учебные материалы (альтернативные электронные учебники, электронные справочники, мультимедийные презентации, тренажерные компьютерные программы, видеофильмы, виртуальные лаборатории и т.д.);

– сроки сдачи контрольных мероприятий.

5.4. Ответственность за своевременную и качественную разработку ЭУМК дисциплин несут преподаватели и председатели цикловых комиссий.

5.5. Контроль обеспечения качества электронных образовательных ресурсов осуществляет отдел качества, методическая служба колледжа.

5.6. Все материалы ЭУМК, используемого в учебном процессе, должны быть доступны и размещены в сетевых ресурсах колледжа. Копии электронных файлов ЭУМК в обязательном порядке хранятся на отделении и на цикловой комиссии.

5.7. Материалы ЭУМК регулярно обновляются и утверждаются в установленном порядке.

5.8. Методическое сопровождение образовательного процесса включает: консультирование преподавателей по разработке ЭОР, подготовке к дистанционным занятиям, проведение тренингов по освоению компьютерных обучающих программ, а также консультирование обучающихся по вопросам дистанционного обучения.

6. Информационно-технологическое обеспечение

6.1. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе дистанционных образовательных технологий, а также для реализации образовательных программ, идентификации обучающегося в составе сервисов прокторинга, видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами должны создаваться и использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации. Функционирование и предоставление информационных сервисов обеспечивает колледж в необходимом и

достаточном объеме для формирования ЭИОС в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6.2. В качестве ЭИОС в колледже принимается интегрированная система поддержки образовательного процесса, которая объединяет все электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных дистанционных технологий и соответствующих средств. Работа обучающей дистанционной платформы, сервисов осуществляется на основании договоров с организациями, обеспечивающими сервисное обслуживание.

6.3. Сервисами формирующейся ЭИОС могут быть:

– официальный сайт образовательной организации;

– портал электронного обучения;

– дистанционная платформа для проведения вебинаров, видеоконференций;

– базовые серверы колледжа, e-mail; облачное хранилище;

– электронная библиотечная система, интегрированная в ЭИОС университета.

6.4. Обучающийся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, получает на отделении право доступа к обучающей платформе и индивидуальные учетные данные к каналам связи (логин, пароль, ссылка для входа на онлайн-занятия). Знакомство обучающихся с составом, функциями и использованием ЭИОС возлагается на классных руководителей и ведущих преподавателей.

6.5. Канал доступа к ЭУМК должен быть оперативным с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса (не ниже 512 Кбит/с на одного пользователя). Информационная система дистанционного обучения должна поддерживать отображение любого электронного содержания: Microsoft Office, OpenOffice, flash, видео, музыка и т.п., как локально, так и на любом внешнем сайте. При этом должны быть предусмотрены меры по обеспечению надежности и сохранности данных информационных сервисов, защиты информации о персональных данных.

6.6. Занятия, предполагающие применение дистанционных технологий, проводятся с использованием аудиторий, обеспечивающих полноценную работу компьютеров, применяемых телекоммуникационных технологий и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) двустороннее

взаимодействие преподавателя и обучающихся. На компьютерах должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения. Все аудитории, задействованные в таком учебном процессе, должны обеспечивать беспрепятственную работу в ЭИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование в процессе занятия (видеозапись занятия). Также обучающимся должен предоставляться доступ в систему через беспроводную сеть с мобильных устройств для обеспечения активной обратной связи.

6.7. Рабочее место преподавателя и обучающихся должно быть оборудовано персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками). Рабочее место преподавателя рекомендуется оснащать интерактивной доской с проектором. Также могут использоваться принтер, сканер (или многофункциональное устройство).

7. Кадровое обеспечение

7.1. В состав кадрового обеспечения входят следующие категории работников:

– руководитель организационно-методического сопровождения учебного процесса;

– заведующий отделением, в котором проводятся занятия с применением ЭО, ДОТ;

– разработчики электронных образовательных ресурсов (авторы содержания ЭОР, преподаватели);

– преподаватели (тьюторы), владеющие компетенциями в сфере электронно-дистанционного обучения;

– методисты (консультанты, помощники в сопровождении обучения);

– инженерно-технический персонал (специалисты по разработке и поддержке технических, программных и других средств обеспечения).

7.2. Назначение руководителя организационно-методического сопровождения учебного процесса с применением дистанционных технологий осуществляется с учетом его компетенций в области использования информационно-коммуникационных технологий, наличия квалификации (сертификата) по данному виду деятельности. В его основные обязанности входит: ведение договоров с организациями, обеспечивающими непрерывное сервисное обслуживание дистанционной платформы, подготовку и запуск вебинарных занятий, формирование контингента преподавателей, проведение тренингов по работе с

интерфейсом дистанционных программ, оказание методической помощи в разработке ЭОР, осуществление контроля технического оснащения специальной аудитории для проведения дистанционных занятий. Функции руководителя могут выполняться в рамках должностных обязанностей отдельных работников.

7.3. Заведующий отделением осуществляет отбор учебных дисциплин для проведения дистанционных занятий и согласование учебной нагрузки с преподавателями, готовит и доводит расписание до обучающихся, осуществляет контроль учебных занятий, обеспечивает сохранность электронных учебных материалов.

7.4. Преподаватели проводят дистанционные занятия в группах, консультирование обучающихся, ведут учет выполнения контрольных мероприятий, проводят текущую, промежуточную аттестацию, готовят необходимые учебно-методические материалы, разрабатывают ЭОР, осуществляют организацию педагогического взаимодействия в группах обучающихся.

7.5. Преподаватель (тьютор) должен освоить основные функции:

– организовать собственную работу на компьютере;

– использовать локальные приложения на компьютере для решения педагогических задач, как собственных, так и при взаимодействии с обучающимися;

– применять информацию, находящуюся на внешних интернет-сайтах (электронные библиотеки и словари, информационные ресурсы, специализированные по предметной направленности сайты, информацию, размещенную на образовательных порталах и т.п.);

– уметь пользоваться программами для проведения онлайн-взаимодействия.

7.6. Методисты осуществляют проверку разработанных ЭОР, соответствующих требованиям федеральных образовательных стандартов специальности, проводят необходимое консультирование преподавателей, учет учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, осуществляют помощь в контроле процесса обучения.

7.7. Инженерно-технический персонал поддерживает работу компьютерной техники, технологического оснащения, средств связи и других технических процессов.

7.8. Весь персонал, обеспечивающий учебный процесс, должен периодически проходить (не реже одного раза в три года) повышение квалификации, переподготовку в области использования информационно-коммуникационных технологий.

7.9. Организация информационного наполнения электронной среды колледжа определяется потребностями целевой учебной аудитории и осуществляется объединенными усилиями заведующих отделений, председателей цикловых комиссий, преподавателей, методистов, специалистов инженерно-технической поддержки.

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен-ного	нового	изъятого				
1	добавлено приложение 1-15 (нумерация отдельная)			16.04.25	16.04.25	15	