

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА

Егорьевский авиационный технический колледж имени В.П. Чкалова -
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования "Московский государственный
технический университет гражданской авиации" (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала по УМР
С.Ю.Рыжков
2025 г.



Информатика

Рабочая программа дисциплины

Закреплена за
цикловой комиссией

Учебный план

Общетехнические дисциплины

Г25.plx

25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ- СМАЗОЧНЫМИ
МАТЕРИАЛАМИ

Квалификация

техник

Форма обучения

очная

Часов по учебному плану

68

Виды контроля в семестрах:
экзамены 3

в том числе:

аудиторные занятия

62

самостоятельная работа

0

контактная работа во время

0

промежуточной аттестации (ИКР)

часов на контроль

6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	13			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Лабораторные	44	44	44	44
Консультации к экзамену	6	6	6	6
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	56	56	56	56
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	68	68	68	68

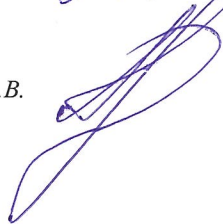
Программу составил(и):

Преподаватель, Роговская М.В.



Рецензент(ы):

Преподаватель, Борисов А.В.



Рабочая программа дисциплины

Информатика

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ (приказ
Минпросвещения России от 16.04.2024 г. № 256)

составлена на основании учебного плана:

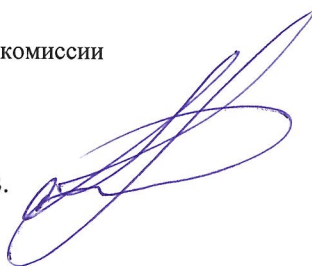
25.02.02 ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ

обсуждена и одобрена на заседании цикловой комиссии

Общетехнические дисциплины

Протокол от 28.05.2025 г. № 9

Председатель цикловой комиссии Борисов А.В.



Программа проверена:

Зав. УМК Кормилицина О.В.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
1.2	знать: способы автоматизированной обработки информации; сетевые технологии обработки и передачи информации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОП

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ - ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	
ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	
ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ПК 1.1.: Осуществлять работы по приему горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей, поступивших любым видом транспорта.	
ПК 1.2.: Проводить комплекс работ по хранению горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей.	
ПК 1.3.: Проводить анализы физико-химических свойств горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей.	
ПК 1.4.: Подготавливать горюче-смазочные материалы и специальные жидкости к выдаче на заправку летательных аппаратов и производить аэродромный контроль их качества.	
ПК 2.3.: Оформлять техническую документацию при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту оборудования объектов авиатопливообеспечения.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы
	Раздел 1. Основы вычислительной техники				
1.1	Автоматизированная обработка информации /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4 Э5 Э7
1.2	Подготовка рефератов, сообщений, докладов по данной теме: файловые менеджеры; утилиты. /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э5 Э7
	Раздел 2. Сетевые технологии обработки и передачи информации, защита информации				
2.1	Защита и архивирование информации /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7

2.2	Работа в локальной сети /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ПК 2.3. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
2.3	Интернет, электронная почта, поиск информации, библиотеки /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.4. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
2.4	Подготовка рефератов, сообщений, докладов по данной теме: классификация средств защиты информации; резервное копирование; использование паролей. /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.3. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э7
Раздел 3. Прикладные программные средства					
3.1	Технология обработки текстовой информации /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.2	Интерфейс, работа с документами /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.3	Форматирование документов /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.4	Редактирование документов /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.5	Работа с таблицами /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.6	Работа с несколькими документами, обмен информацией /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.7	Работа по индивидуальным заданиям, рубежный контроль /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.8	Ввод и форматирование данных /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.9	Построение моделей решения конкретных задач /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.10	Построение диаграмм и графиков /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7

3.11	Способы сортировки и поиска информации в электронной таблице /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7
3.12	Системы управления базами данных /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.13	Интерфейс, основные элементы БД, работа с данными /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.14	Создание, редактирование таблиц, форм /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.15	Организация поиска и выполнение запроса в базе данных /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.16	Технология обработки графической, звуковой, видео информации /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.17	Компьютерные презентации /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э6 Э7
3.18	Углубление знаний по данной теме: электронные калькуляторы. /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3
3.19	Подготовка рефератов, сообщений, докладов по данной теме: сетевые модели БД. /Лаб/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.1. ОК 04.	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э2 Э3
Раздел 4. Промежуточная аттестация (экзамен)					
4.1	Консультация /КЭ/	3	6	ОК 01. ОК 06. ОК 09. ПК 1.2. ПК 1.4. ОК 04.	Л1.1Л2.1 Э1 Э5
4.2	СПЭ /СПЭ/	3	6	ОК 02. ОК 03. ОК 09. ПК 1.3. ОК 04.	Л1.1Л2.1 Э3
4.3	Экзамен /Экзамен/	3	6	ОК 01. ОК 02. ОК 09. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 04.	Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Прилагается отдельно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Босова Л.Л., Босова А.Ю., Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: 10 класс. Базовый уровень : учебник	Просвещение, 2025
Л1.2	Босова Л.Л., Босова А.Ю., Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: 11 класс. Базовый уровень : учебник	Просвещение, 2025
Л1.3	Безручко В.Т., Безручко В.Т.	Компьютерный практикум по курсу "Информатика": учебное пособие	ФОРУМ:ИНФА-М, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Поляков К.Ю., Еремин Е.А., Поляков К.Ю., Еремин Е.А.	Информатика: 10 класс. Базовый и углубленный уровни (в двух частях). Часть 1 : учебник	Просвещение, 2022
Л2.2	Поляков К.Ю. Еремин Е.А., Поляков К.Ю. Еремин Е.А.	Информатика: 11 класс. Базовый и углубленный уровни (в двух частях). Часть 1 : учебник	Просвещение, 2022
Л2.3	Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И.Ю., Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И.Ю.	Информатика: Практикум: ЭФУП: учебное издание	Академия, 2024

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	http://kpolyakov.spb.ru/school/ppt.htm Презентации по темам курса «Информатика».
Э2	https://www.intuit.ru/studies/school Открытые интернет-курсы «Интуит» лекции, тесты
Э3	http://www.megabook.ru Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика, Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»
Э4	http://www.digital-edu.ru Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
Э5	https://videoouroki.net/blog Видеоуроки в интернете – сайт для учителей
Э6	цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) по информатике из коллекции на сайте ФЦИОР (http://fcior.edu.ru).
Э7	цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) по информатике из Единой коллекции ЦОР (school-collection.edu.ru)

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Образовательная платформа ЭБС "Лань"
6.3.1.2	НИИ мониторинга качества профессионального образования
6.3.1.3	Электронная библиотека нормативно-технической документации типов воздушных судов
6.3.1.4	Microsoft Teams Office 365
6.3.1.5	ООО «Интеллект» - лаборатория ММИИС
6.3.1.6	Электронная библиотека-Единое окно доступа к образовательным и информационным ресурсам http://window.edu.ru/catalog/

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронные пособия ЕАТК
6.3.2.2	Свободный онлайн-редактор текстов, таблиц, презентаций
6.3.2.3	Свободно распространяемый офисный пакет OpenOffice.org
6.3.2.4	Образовательный портал наука
6.3.2.5	ООО «НИИ мониторинга качества профессионального образования» (Интернет-тренажеры)

6.3.2.6	Электронная библиотека МГТУ ГА МГТУ ГА: Электронное хранилище учебной документации
---------	--

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)	
---	--

- | | |
|------|--|
| 7.1 | Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и информационные технологии». |
| 7.2 | Помещение учебного кабинета «Информатика и информационные технологии» удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся. |
| 7.3 | Оборудование учебного кабинета: |
| 7.4 | - рабочие места по количеству обучающихся; |
| 7.5 | - рабочее место преподавателя; |
| 7.6 | Технические средства обучения: |
| 7.7 | ПК по количеству обучающихся с лицензионным (или свободным) программным обеспечением; |
| 7.8 | ПК преподавателя с необходимым периферийным оборудованием (принтер, сканер, мультимедиапроектор, интерактивная доска, внешние аудио-, видео-устройства); |
| 7.9 | локальная сеть, выход в сеть Интернет; |
| 7.10 | В процессе освоения программы учебной дисциплины Информатика обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по предмету посредством использования электронной платформы Microsoft Office 365. а также к онлайн-материалам электронно-библиотечных систем . |
| 7.11 | Дистанционная форма взаимодействия между преподавателем и обучающимися осуществляется посредством использования приложения Teams электронной платформы Microsoft Office 365. |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ / ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ	
---	--

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения. (ПК 1.1;ПК 1.2; ПК 1.3 ;ПК 1.4; ПК 2.3;)

Формы контроля обучения:

- устные и письменные опросы;
- фронтальные индивидуальные беседы;
- выполнение тестовых заданий по разделам (темам) учебной дисциплины;

Методы оценки результатов обучения по общим компетенциям (ОК 2; ОК 4; ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК 1):

- мониторинг роста творческой самостоятельности и опыта получения нового знания каждым обучающимся;
- итоговое тестирование;
- накопительная оценка.

Итоговая оценка по дисциплине формируется преподавателем на экзамене по форме компьютерного тестирования на i-exam.ru с учетом среднего бала успеваемости обучающегося.